

PLAN DIGITAL DE CENTRO



**Comunidad
de Madrid**

CPR DOS PARQUES

| CENTRO | | |
|---------------------------|---|--|
| Nombre | CPR Dos Parques | |
| Código | 28026110 | |
| Web | https://colegiodosparques.com/ | |
| Equipo #CompDigEdu | | |
| | Apellidos y nombre | Email de contacto |
| Equipo Directivo | Olga Barrientos Cupido | olga@colegio seidos parques.com |
| Coordinador TIC | Víctor Escuadra Iglesias | victor@colegioseidosparques.com |
| Responsable #CompDigEdu | Ana Arévalo Casado | ana@colegioseidosparques.com |

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

Normativa

❖ *Resolución de 10 de septiembre de 2021*

El contexto del centro se ha visto modificado en los últimos años debido a un exceso de nuevas tecnologías en nuestro día a día.....El objetivo general es poner en marcha un mecanismo de ayuda para el fortalecimiento del centro, a través de las Administraciones educativas competentes, para apoyar las actuaciones de esos centros durante el período 2021 – 2024. Estas actuaciones deben servir para cambiar la cultura del centro a través de la generación de expectativas positivas para todo el alumnado.

❖ *Resolución de 4 de mayo de 2022: MRCDD*

El rápido cambio experimentado por las tecnologías digitales y su utilización durante la pandemia han hecho necesaria que tanto alumnos como maestro diésemos un gran salto en modernización y utilización de herramientas, recursos que han hecho que los incorporamos en el día a día del aula.

El sistema educativo no puede quedar al margen de los nuevos cambios sociales, económicos y tecnológicos. Por tanto, la integración de las tecnologías de la información y la comunicación es una exigencia de la sociedad, encaminada a conseguir que las nuevas generaciones obtengan el máximo provecho de los cambios que está produciendo la sociedad de la información, con la incorporación de Internet y las herramientas multimedia en los centros educativos.

❖ *Características socioeconómicas y culturales del contexto.*

La gran mayoría de los alumnos provienen de los alrededores del Colegio (90%), las familias tienen un nivel de renta de clase media en casi todas trabajan los dos progenitores. La media del número de hijos por familia es de dos. Se viene observando, en los últimos años, un incremento de población inmigrante, sobre todo de países latinoamericanos, y en menor proporción de países del Este. Este colectivo es el que mayores problemas de integración escolar plantea, máxime cuando llegan a España a mitad de curso, a veces sin conocer el idioma y con desfases curriculares.

❖ *Proyecto educativo y señas de identidad.*

El Colegio Dos Parques se sitúa en el marco de un claro pluralismo de opciones educativas, siendo una escuela laica, que forma parte del grupo de colegios SEI. El centro

opta por una escuela ética, que se propone como objetivo fundamental el servicio al desarrollo integral de la persona en sus aspectos físico, mental, moral y social. Se siente vinculado a su entorno y comprometido con el medio natural y social.

El Cento sostiene que el niño debe estar protegido de toda coacción externa e interna y de toda discriminación social, racial, sexual, religiosa o de cualquier índole, siendo una escuela intercultural y coeducativa.

El Colegio Dos Parques educa en la adquisición de actitudes positivas basadas en valores de convivencia democrática, de libertad responsable, de cooperación, de solidaridad y de paz. Es una escuela integradora, no selectiva ni competitiva, y presenta un modelo de gestión escolar democrático y participativo.

❖ **Trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.**

Nuestro Centro tiene ampliación de horario que se utiliza para las TIC. Se presentó el programa de ampliación enfocado a las nuevas tecnologías y fue aceptado, es por ello que prestamos mucha atención y tiempo a este campo. Todas las aulas cuentan con pizarras digitales que se emplean a diario y el aula de informática para nuestros alumnos de Primaria dedicando dos horas semanales a esta área.

➤ **Estrategias del centro durante la pandemia.**

Durante la pandemia en el tercer trimestre, se decidió por unanimidad del Claustro de Profesores, que los maestros dedicarán las vacaciones de Semana Santa para adentrarnos en el mundo de las plataformas tanto de Classroom, Google Meet y Trello. En Infantil la opción elegida fue Class dojo, ya que era mucho más adecuada para estas edades.

Se crearon horarios específicos para continuar las clases on line y el número de sesiones para cada asignatura. A través de estas plataformas nos permitían controlar las actividades que se mandaban, entrega de las mismas y corrección individualizadas con anotaciones de los errores cometidos. Todos los alumnos se conectaban y seguían las sesiones con detenimiento, especialmente en los cursos superiores. También nos permitieron mantener el contacto visual en las tutorías con las familias.

➤ **Plan de contingencia COVID-19.**

Los acuerdos que llegamos fueron:
EDUCACIÓN INFANTIL.

En el supuesto caso de llegar a un nuevo confinamiento y consecuente cierre del Centro Escolar la asistencia a los alumnos pasará a ser telemática. - Dada la corta edad de nuestro alumnado, y atendiendo a las instrucciones recibidas de la Comunidad de Madrid, consideramos que no es adecuado para ellos mantener clases telemáticas durante toda la jornada en el mismo horario que lo harían de manera presencial. El alumnado de 3 años recibirá un vídeo o llamada por parte de sus profesores una vez a la semana en grupos muy pequeños de máximo 4 niños. El alumnado de 4 años recibirá una clase on-line semanal, en pequeños grupos de 7 alumnos. El alumnado de 5 años recibirá dos clases on-line semanales en pequeños grupos de 7 alumnos como máximo. Esas vídeo-llamadas tendrán un carácter didáctico y lúdico y fomentaremos la participación activa de cada uno de los alumnos. Todas estas actividades tendrán un carácter voluntario por parte de las familias. Además, el resto de las clases on-line se transformarán en vídeos de las profesoras, en ellos, explicarán los conceptos del día, pero sin un horario fijo de

visualización. Cada día de la semana los alumnos recibirán un vídeo realizado por las profesoras, con un concepto a aprender, una actividad, un juego, una manualidad o una explicación de una ficha en castellano. También se trabajará en inglés aspectos relacionados con la fonética, mediante vídeos, canciones y realización de fichas. - Las familias se llevarán los libros de texto a sus casas y además tendrán un dossier de fichas anexas, que se realizarán en casa en caso de confinamiento.

- De forma añadida el profesor enviará además cuatro vídeos en inglés a la semana, para trabajar los conceptos, canciones, juegos...de la misma manera que lo harían en el colegio en la hora complementaria. Así mismo, una vez por semana la auxiliar de conversación, enviará un vídeo explicativo con una actividad, un cuento o una canción relativa al tema que se esté trabajando en esa unidad.

- Por otro lado, el alumnado recibirá una actividad de psicomotricidad y otra de música semanal, impartida también por los profesores del centro. Si se diera la circunstancia de que una clase se confine entera con el tutor, el procedimiento sería el mismo que si fuera un cese general de las actividades presenciales.

EDUCACIÓN PRIMARIA.

Se dará continuidad a la formación con la impartición de clases de manera telemática durante la semana de las materias con mayor peso en la evaluación y carga lectiva: Lengua, Matemáticas, Inglés, Ciencias Naturales y Ciencias Sociales. Para la impartición de estas sesiones utilizaremos la aplicación Google Meet. Teniendo en cuenta el grado de autonomía y capacidad de nuestros alumnos de cada curso en Primaria en el manejo de aplicaciones y dispositivos electrónicos, se estimará una flexibilización de horarios. Dado el número de alumnos de cada grupo, el profesorado los dividirá en dos, así, se impartirá clase a grupos reducidos, lo que facilitará la interacción entre el profesor y el alumno. El porcentaje de impartición de clases online será el siguiente: En Lengua, Matemáticas e Inglés el 70 - 80 % de la carga semanal. En Ciencias Naturales y Sociales (5.º y 6.º de Primaria) se impartirán periodos completos con cada grupo reducido. El resto de áreas serán impartidas mediante el empleo de otras aplicaciones y canales (Classroom, libros digitales, blogs) por los que se proporcionará material elaborado y confeccionado por el docente. Para elaborar las pruebas escritas de evaluación se utilizará la aplicación Formularios de Google y estas serán enviadas al alumno con las correspondientes instrucciones de realización. Los docentes podrán utilizar cualquier otro recurso que estimen adecuado para la evaluación de determinados bloques o contenidos que proporcionen un reporte inmediato y objetivo. Las programaciones de cada una de las áreas (currículo, procedimientos e instrumentos de evaluación, criterios de calificación y temporalización) se adaptarán a este escenario, y una vez finalizada su elaboración serán publicadas en la página web del Colegio. Las materias optativas y de baja carga horaria seguirán teniendo atención telemática por parte de los docentes, pero no serán prescriptivas sesiones a través de Google Meet.

➤ **Plan TIC, Formación del profesorado, Proyectos de innovación educativa...**

La introducción de la competencia digital, supone un nuevo reto tanto para el profesorado como para el centro, ya que requiere de unos nuevos recursos que constantemente están cambiando y mejorando, que requieren de una elevada cualificación por parte del profesorado así como de una alta inversión económica. Por ello es necesario elaborar un

proyecto que basado en los principios y objetivos preestablecidos en el proyecto educativo del centro, describa su integración y desarrollo.

El profesorado se está formando con cursos relacionados con las competencias digitales y las nuevas tecnologías: google apps for education, plan de digitalización del centro y curso de formación de Alexia.

1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

Normativa

❖ Resolución de 10 de septiembre de 2021

Estamos en un mundo digitalizado donde hace que todos tengamos que tener unos mínimos en nuevas tecnologías para dar unas calidades y servicios a nuestros alumnos. Este plan hace que vayamos mejorando y nos crea retos adecuados para ir mejorando la calidad de la enseñanza y su aprendizaje.

Desde hace ya varios cursos la utilización de los medios informáticos y audiovisuales (TIC's) en la educación ha experimentado un auge evidente y, nuestro centro, no ha sido ajeno a dicha inquietud y este plan nos ayuda ver qué podemos modificar y reformar de nuestro centro para que digitalmente podamos dar respuestas a las competencias digitales.

❖ Resolución de 4 de mayo de 2022: MRCDD

Las tecnologías digitales son imprescindibles en los entornos laborales, sociales, económicos, deportivos, artísticos, culturales, científicos y académicos, forman parte de nuestras vidas y las transforman. En el contexto educativo que es el que nos interesa lo trabajaremos en dos aspectos. Por una parte, como objeto mismo de aprendizaje, en la medida en la que, junto con la lectoescritura y el cálculo, forman parte de la alfabetización básica. Por otra parte, los docentes y el alumnado han de emplearlas como medios o herramientas para desarrollar cualquier otro tipo de aprendizaje. Este doble objetivo queda reflejado en el artículo 2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, en el que se fijan los fines del sistema educativo, y en los artículos correspondientes a las distintas enseñanzas en relación con los principios pedagógicos y el desarrollo curricular, así como en lo concerniente a la formación del profesorado y a la organización de los centros.

A consecuencia de la pandemia generada por el SARS-CoV-2 se ha hecho necesaria una profunda revisión.

El marco se ha alineado con las propuestas autonómicas, estatales y europeas sobre competencias digitales con el objetivo de incorporar el conocimiento y la experiencia adquiridos durante los últimos años y facilitar la convergencia en la creación de un Espacio Europeo de Educación en 2025.

En él se exponen las Áreas, competencias, etapas, niveles e indicadores de logro y ejemplificación a través de afirmaciones sobre el desempeño correspondiente al nivel de cada competencia.

Este Plan ayuda al centro a ver sus debilidades y fortalezas y poder así modificar y reforzar las competencias digitales para que tanto profesores como alumnas puedan adquirir el mejor nivel que puedan conseguir.

❖ **Características socioeconómicas y culturales del contexto.**

La gran mayoría, un 90% de los alumnos provienen de los alrededores del Colegio (Paseo Imperial, Delicias, Legazpi...), las familias tienen un nivel de renta de clase media y en casi todas trabajan los dos progenitores. La media del número de hijos por familia es de dos. Se viene observando, un incremento de población inmigrante, sobre todo de países latinoamericanos, y en menor proporción de países del Este en los últimos años. Este colectivo es el que mayores problemas de integración escolar plantea, máxime cuando llegan a España a mitad de curso, a veces sin conocer el idioma y con desfases curriculares.

❖ **Proyecto educativo y señas de identidad.**

El P.E.C. fue elaborado por todos los componentes del Claustro y con la colaboración de los padres y madres que integraban el Consejo Escolar y la Asociación de Madres y Padres durante los cursos 1994/95 y 1995/96, siendo aprobado el día 4 de julio de este último curso.

El compromiso de todos los componentes de la comunidad educativa por cumplir este proyecto es unánime, con el fin de hacerlo respetar y cumplirlo y darlo a conocer a todos los componentes y futuros componentes del Colegio SEI DOS PARQUES.

Nuestro Plan Digital se ha construido propiciando la participación de todos los sectores de la comunidad educativa, convirtiéndolo en un proyecto compartido. De igual modo, contiene las medidas que garantizan la competencia digital del alumnado y profesorado, reduciendo en lo posible las brechas digitales de acceso y uso. Recoge las acciones a desarrollar para mejorar la competencia digital de la comunidad educativa. Ya se han consolidado una serie de recursos, herramientas y servicios que permiten mejorar los procesos educativos, no solo los que ocurren en el aula, sino también todos aquellos que contribuyen a que los centros educativos cumplan con su función formativa. Teniendo en cuenta el mundo en el que vivimos, es necesario que abordemos la tecnología desde una perspectiva más global, mirando el centro como la unidad de transformación y diseñando planes de mejora que puedan ser desarrollados.

El Marco de Competencia para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes nos permite hacer un análisis de la realidad de nuestro centro y diseñar un plan de acción desde esa perspectiva holística. La finalidad de este centro educativo es que el alumnado aprenda, se forme y se desarrolle como individuo de la sociedad en la que vive. En consecuencia, la propia organización va mejorando a través de su práctica y de la reflexión sobre ella, así como de las relaciones que establece con su entorno.

La finalidad de este centro educativo es que el alumnado aprenda, se forme y se desarrolle como individuo de la sociedad en la que vive. En consecuencia, la propia organización va mejorando a través de su práctica y de la reflexión sobre ella, así como de las relaciones que establece con su entorno. Se ha tomado como referencia fundamental el Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente

Competentes (DigCompOrg), y los resultados obtenidos a través del cuestionario SELFIE . A través de SELFIE (siglas que en inglés significan «auto-reflexión sobre un aprendizaje efectivo mediante el fomento de la innovación a través de tecnologías educativas innovadoras»), herramienta que nos ha ayudado al centro a plantearnos cómo utilizar las tecnologías digitales para lograr un aprendizaje efectivo e innovador; hemos descubierto los puntos fuertes y débiles del centro en relación con el uso que se realiza de las tecnologías digitales para la docencia y el aprendizaje.

❖ **Trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.**

La tecnología forma parte de nuestras vidas. Además nuestros alumnos han crecido con Internet y los dispositivos conectados a la red. Son los considerados nativos digitales.

Conscientemente de ello, en el Colegio utilizamos pizarras digitales interactivas en las que no sólo proyectamos contenido, como libros digitales y presentaciones. Se trata de un recurso muy útil para motivar al alumno y conseguir que preste mucha más atención.

No tenemos iPads que nos ayudarían a buscar información en las aulas, consultar mapas interactivos y hacerles más críticos con la información.

Contamos asimismo con una sala de informática para los alumnos de primaria, la cual se trabaja en ella 2 horas a la semana cada curso.

Para la comunicación del colegio con las familias este año hemos empezado a utilizar la plataforma Alexia para las faltas de asistencia, calificaciones de controles, deberes, tutorías y salidas. Todo esto va a suponer un revulsivo para la digitalización del centro.

En todas las aulas contamos con pizarra digital, cañón y ordenador que utilizamos diariamente con los alumnos en todas las asignaturas como medio para el aprendizaje.

En la sala de ordenadores del profesorado hay 2 ordenadores para uso colectivo.

. En secretaría están instalados 2 ordenadores para uso del equipo directivo y administración. También hay 1 impresora/fotocopiadora en la planta baja (desde cualquier ordenador de la misma planta se puede imprimir y desde la app que tenemos los maestros en el móvil) otra impresora/ fotocopiadora en la planta superior (desde la cual pueden llegar documentos desde cualquier ordenador de la planta alta y desde la misma app del móvil).

➤ **Estrategias del centro durante la pandemia.**

Utilizamos varias plataformas para comunicarnos con las familias y los alumnos. En infantil Trello se subían actividades y cuentos relacionados con los contenidos a trabajar y en Primaria google classroom. A través de esa plataforma teníamos comunicación con ellos a diario y podíamos evaluar y tener un seguimiento más cercano con el alumnado. Realizábamos también videollamadas con meet diarias con los alumnos para reforzar y explicar dudas sobre lo trabajado. Se mandaban vídeos creados por los tutores, juegos para interiorizar contenidos, escape rooms y otros trabajos para cumplir los objetivos.

Los maestros de E.F. crearon vídeos con retos para que sus alumnos estuvieran motivados durante la semana, evaluando con una tabla, en la que los alumnos podían subir fotos y vídeos realizando los retos.

Las tutorías también se realizaban on line o telefónicas dando mayor flexibilidad a las familias.

➤ **Plan de contingencia COVID-19.**

El Colegio implementó medidas de seguridad extraordinarias para asegurar las mejores prácticas en materia de higiene principalmente.

Con respecto a las competencias digitales eran el medio principal de comunicación con nuestro alumnado en periodo de pandemia cuando estuvimos cada uno en nuestra casa. Por lo que teníamos un seguimiento del alumno diario a través de trabajos, juegos, videollamadas. Fuimos muy flexibles ya que conciliar la vida familiar y escolar fue difícil en ciertas casas.

Cuando volvieron al colegio el curso pasado los alumnos utilizaban los ordenadores de la sala de informática para seguir trabajando la competencia digital . Como no podía haber un intercambio de cursos y tenían que estar aislados, cada vez que se utilizaba la sala tenía que haber una limpieza exhaustiva después de cada uso de clase.

La pizarra, el cañón y el ordenador se utilizaban sin que hubiese en clase acercamientos ya que el distanciamiento hacía que no pudiéramos tener contacto. Tan solo en infantil, primero y segundo eran grupo burbuja y podían acercarse entre ellos sin dificultad y practicar juegos en la pizarra para reforzar el contenido.

➤ **Plan TIC, Formación del profesorado, Proyectos de innovación educativa...**

A lo largo del año tenemos varios cursos de formación del profesorado en nuevas tecnologías. Empezando por la plataforma Alexia para ampliar su utilidad y tener una mejor comunicación con los padres. Continuando con los cursos de formación para el plan digital atendiendo a las necesidades del propio centro. Y otro de los cursos que tenemos para este año con respecto a la formación es un programa de competencias digitales de 30h.

A partir de ahora podremos realizar algún proyecto de innovación educativa ya que estamos analizando de forma cualitativa y cuantitativa el centro y por ello propondremos los cambios en materiales utilizados, en las tecnologías y en los métodos de enseñanza a los estudiantes.

2. EVALUACIÓN

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

A día de hoy ya hemos formado la comisión impulsora del plan y hemos elegido al coordinador #CompDigEdu. De todo este proceso se informará al claustro a principios del mes de septiembre.

Existe una parte del profesorado implicado y con ganas de liderar equipos y el equipo directivo está muy motivado en este plan.

Estamos convencidos de la utilidad del plan que se nos presenta ahora y auguramos una buena acogida por la mayor parte de nuestro claustro.

Al ser un colegio pequeño podemos intercambiar información con el profesorado a diario durante los recreos y tiempos de comidas. Aunque también se utilizan herramientas

digitales de comunicación (TEAMS, aula virtual...) para el intercambio de información, reuniones online....usamos Google Meet.

Colaboración e interconexiones

Actualmente no hay colaboraciones externas, pero hay un interés por iniciarlas ya que nos permitirán analizar las prácticas educativas desde todos sus prismas. Y, aún más, valorarlas desde una óptica reflexiva e indagadora. Durante el curso de formación del profesorado que tenemos el primer trimestre aprenderemos diferentes formas y recursos para poder comunicarnos con otros colegios. En consecuencia, se convierten en una magnífica oportunidad para el aprendizaje profesional de los profesores y profesoras. Nos gustaría poder intercambiar información con otros centros pequeños para sacar el máximo partido a nuestro centro.

Infraestructuras y equipos

El mantenimiento de dispositivos digitales que tenemos en nuestro centro lo lleva una empresa externa. El TIC recibe las demandas y las transmite a la empresa externa.

La conectividad del centro tiene una red cableada. La mayoría de las veces disponemos de red cableada que funciona correctamente.

El colegio dispone de red wifi. Disponemos de red WIFI (propia) y la gran mayor parte de las veces funciona correctamente.

Todas las aulas están bien equipadas digitalmente de forma básica, muestran un ordenador, cañón y pizarra digital, si bien es cierto que algunas pizarras presentan algún pequeño fallo pudiendo mejorar con las actualizaciones pertinentes.

Los profesores pueden utilizar cualquier ordenador de las aulas, ya que cualquiera tiene y no es necesario establecer un sistema de préstamo pues las aulas están equipadas suficientemente.

El centro cuenta con una sala de informática para el trabajo de los alumnos y no disponemos de carrito de tablets/ipads para todo el centro, aunque nos encantaría poder tener esa opción.

Tenemos un equipamiento digital de 13 tablets que usaron los alumnos durante la pandemia en las casas para reducir la brecha digital y que todos pudieran acceder desde sus casas. Las usaron como préstamos para algunos alumnos que no tenían ordenador o eran varios hermanos con un solo equipo. Actualmente las estamos usando los maestros para mantener el contacto con los padres y poder tener un seguimiento en la app Alexia (pasar lista, adjuntar deberes, poner calificaciones...)

Los espacios que utilizamos para el proceso de enseñanza aprendizaje suelen ser (en las asignaturas troncales) el aula de referencia y en las específicas como educación física o música en el gimnasio o campo de deporte. La docencia se imparte casi exclusivamente en el aula de referencia. Los que cambiamos de aula somos los maestros para impartir las clases. Hay pocos espacios comunes y los que hay se utilizan de forma tradicional (por ejemplo, gimnasio). No contamos con aula de música, ni biblioteca, nuestros espacios son muy limitados, pero estamos abiertos a optimizarlos.

Disponemos de croma y cámara de vídeo con el cual los alumnos de cursos superiores e inferiores crean películas, entrevistas ya que es una técnica audiovisual muy motivadora y potente para afianzar competencias digitales.

Desarrollo profesional

Estamos deseando conocer las diferentes opciones formativas que consigan transformar nuestro centro.

Con respecto a la competencia digital del profesorado, una parte no se siente seguro utilizando dispositivos digitales para la enseñanza, aunque una gran mayoría está buscando recursos y creando material para sus clases . Intuímos que no sacamos todo el provecho que podríamos de los dispositivos y recursos que tenemos al alcance, por ello la formación es un punto importante a trabajar en este Plan Digital.

Con relación a las Competencias en metodologías activas del profesorado son escasas en ciertos maestros. La mayoría del profesorado tiene un conocimiento “teórico” o poco profundo de las metodologías activas y estamos abiertos a mejorar nuestra formación .

Se realizan intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma no sistemática (bilingüismo, departamento, ciclo...). Hasta ahora se hace de manera informal aunque muy frecuentemente.

No contamos con un método de autoevaluación sistematizado de la práctica docente de forma digital pero durante este curso trabajaremos en el uso, práctica y puesta en común con el profesorado.

Pedagogía: apoyos y recursos

Contamos con un entorno virtual de aprendizaje. Google Classroom.Tuvo su máxima utilización durante la pandemia, pero actualmente se cuelga material para ampliar y reforzar contenidos trabajados en el aula. Necesitamos sistematizar su uso y fomentar mayor participación del alumnado.

El centro no conoce la existencia de los programas de innovación pedagógica y actualmente estamos conociendo programas para mejorar nuestra formación.

Parte del profesorado no conoce los REA, aplicaciones y recursos educativos en línea disponibles o conocen y son capaces de buscarlos, pero no se incorporan en las programaciones de aula. Algún profesor los usa de manera puntual.

El Protocolo de seguridad y privacidad, existe y en este momento estamos trabajando en su actualización y mejor difusión y uso entre los miembros de la plantilla.

Pedagogía: implementación en el aula

Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje.

La utilización de las nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje hace que el profesorado esté usando las TIC de forma habitual para crear y/o compartir contenido al alumnado (presentaciones variadas, vídeos...) y estas las estamos incluyendo poco a poco en las programaciones de aula. Los maestros usamos diferentes materiales en el aula habitualmente para crear y compartir, pero necesitamos incluirlos de manera sistemática en las programaciones de aula.

Durante las clases de informática el uso de nuevas tecnologías facilita la colaboración del alumnado creando pequeñas colaboraciones en parejas. El alumnado usa las TIC para realizar de forma puntual algunas actividades relacionadas con lengua (redacciones...), naturales (diapositivas de animales...). Depende del nivel del alumno, este necesita mayor o menor guía en las clases.

El uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE (Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.) no los contemplamos por ahora ya que no contamos con ordenadores en el aula para el alumnado y debemos adaptarnos al trabajo con otro tipo de recursos.

Actualmente no contamos con proyectos interdisciplinares en las diferentes materias aunque sí hay comunicación con los maestros de lo que se va a trabajar para intentar coordinarnos por ciclos y ver cómo podemos complementarnos, pero sin realizar un proyecto común entre áreas.

Evaluación

Una pequeña parte del claustro utiliza herramientas de Educamadrid u otras aplicaciones (Cuaderno de calificaciones del aula virtual o raíces...) para el registro de notas aunque la gran mayoría utiliza Alexia que es la plataforma que utilizamos para calificaciones, comunicados... A partir de septiembre todo el claustro va a hacer uso del cuaderno del profesor de Alexia, del que acabamos de recibir un curso de formación ya que no estábamos utilizando todos los recursos que nos brindaban.

Gran parte del claustro no conoce posibilidades de evaluación digital (evaluM, portfolio...), ya que se utilizan otros métodos no digitales. Por ello se conocerán a través de formación algunas herramientas digitales para evaluar las capacidades del alumnado.

Intentaremos que el docente incorpore las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje a lo largo de este curso ya que no se conocían recursos. Siempre ha existido una reflexión sobre el proceso de aprendizaje por parte del alumnado, pero no con nuevas tecnologías.

Competencias del alumnado

En las 2 horas semanales, los alumnos de primaria adquieren conocimientos de uso de los dispositivos digitales que más usan en el aula.

La policía ha venido a dar charlas sobre cyberbullying y uso adecuado de nuevas tecnologías (5º y 6º Primaria)

Los profesores monitorizan actividades en las que es necesaria búsqueda de información y asesoran a los alumnos, aunque no haya un protocolo estricto para ello.

La comunicación entre docentes y alumnos a través de nuevas tecnologías ha sido digitalmente durante la pandemia. A día de hoy tenemos un trato cercano y físico diario

con nuestros alumnos. Para ciertas informaciones y comunicaciones utilizamos la plataforma Classroom o el correo electrónico.

Durante la clase de informática los alumnos manejan algunas herramientas básicas de creación de recursos digitales (presentaciones, edición de imágenes...) pero los recursos creados están muy estructurados por el docente en forma y contenido.

Se enseña a los alumnos habilidades tecnológicas más específicas como programación, resolución de problemas técnicos en cursos superiores,... Como actividad extraescolar tienen acceso a actividades de robótica para aquellos que lo quieran.

Familias e interacción con el Centro

La comunicación con familias siempre ha sido muy cercana y era a través de la agenda del alumno y el boca a boca como teníamos ese contacto. A partir de septiembre cambiamos la comunicación con los padres a través de Alexia y estamos intentando que todo quede registrado en la plataforma.

Durante la pandemia tuvimos conocimiento sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponían, pero creemos que es conveniente realizar cuestionarios a las familias sobre este particular de manera anual.

El AMPA es funcional y colabora con el centro muy cercanamente, nos gustaría que hubiese una mayor participación en el centro para involucrar más a las familias en temas que son interesantes para sus hijos.

Existen familias que usan tecnología a nivel de usuario con las aplicaciones básicas como (Email, Roble...) pero necesitan ayuda con las plataformas educativas más concretas para apoyar el aprendizaje de los alumnos. Se han programado ya reuniones con familias a comienzos del curso próximo para formar sobre el uso de la plataforma Alexia (petición de citas con tutores, comunicaciones, galería de fotos, etc).

Web y redes sociales

Las redes sociales del centro son referentes para otros miembros de la comunidad educativa teniendo seguidores externos al centro y también sirven para que las familias de nuestro centro puedan observar de forma esporádica talleres, actividades, salidas o cosas de la vida cotidiana del centro como puede ser un menú escolar.

Redes sociales. Usamos actualmente Instagram y es actualizado de manera periódica para así poder enseñar cada día más cosas que se hacen en el centro.

| | |
|---|-----|
| 2. EVALUACIÓN | |
| 2.2 SELFIE | |
| 2.2 SELFIE | |
| A. LIDERAZGO | |
| A1. Estrategia digital | 2.3 |
| A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado | 2.6 |
| A3. Nuevas modalidades de enseñanza | 3.1 |
| A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital | - |
| A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso | - |
| B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS. | |
| B1. Evaluación del progreso | 2.8 |
| B2. Debate sobre el uso de la tecnología | 3.3 |
| B3. Colaboraciones | 2.1 |
| B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto | - |
| C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS | |
| C1. Infraestructura | 3 |
| C2. Dispositivos digitales para la enseñanza | 3.6 |
| C3. Acceso a internet | 3.8 |
| C5: Asistencia técnica: | 3.8 |
| C7: protección de datos | 3.6 |
| C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje | 3.5 |
| D. DESARROLLO PROFESIONAL | |
| D1: Necesidades de DPC | 3 |
| D2: Participación en el DPC | 3.4 |
| D3: Intercambio de experiencias | 2.5 |
| E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS. | |
| E1. Recursos educativos en línea | 4.2 |
| E2. Creación de recursos digitales | 2.9 |
| E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje | 2.7 |
| E4. Comunicación con la comunidad educativa | 3.6 |
| E5. Recursos educativos abiertos | - |
| F. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA | |
| F1: Adaptación a las necesidades del alumnado | 3.3 |
| F3: Fomento de la creatividad: | 3.3 |
| F4. Implicación del alumnado | 3.4 |
| F5: Colaboración del alumnado | 3.2 |
| F6: Proyectos interdisciplinares | 2.5 |
| G. EVALUACIÓN | |
| G1. Evaluación de las capacidades | 2.4 |
| G3. Retroalimentación adecuada | 1.9 |
| G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje | 1.7 |

2. EVALUACIÓN

2.2 SELFIE

G6. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2

1.9

H. COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO

H1. Comportamiento seguro

3.8

H3. Comportamiento responsable

3.8

H5. Verificar la calidad de la información

-

H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás

3.3

H9. Creación de contenidos digitales

-

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

- Disponemos de poco equipamiento digital docente individual y un mayor número de dispositivos harían que los alumnos pudieran recurrir a ellos y así enriquecer la enseñanza con ejemplos más visuales.
- Disponemos de escaso equipamiento digital para el alumnado ya que cuentan con un PC para cada 2 alumnos.
- Partimos de poco conocimiento de programas/instituciones colaboradoras lo cual hace que llevemos algo de retraso pero la formación será enriquecedora para nuestro conocimiento.
- Nuestra participación en programas y colaboraciones activas con instituciones es escasa.
- Tenemos poco conocimiento de la Plataforma Raíces y entendemos que es una herramienta muy potente la cual hay que conocer y saber utilizar.
- Conocemos pocos recursos en línea y nos gustaría poder ampliar nuestro conocimiento.
- El Centro no hace difusión de los protocolos de Seguridad y Privacidad
- Nos gustaría conocer herramientas digitales para la evaluación del alumnado

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

- Disponemos de buena conexión por cable y de ahí tenemos varios puntos de red inalámbrica para poder conectarnos desde cualquier lugar del centro.
- Disponemos de equipamiento digital docente en el aula para realizar consultas o utilizar la PDI como actividad en el aula.
- Nuestro Proyecto educativo está actualizado recientemente.
- Disponemos de un Plan TIC/Digital.
- La Coordinadora #CompDigEdu está elegido.
- La Comisión #CompDigEDu está constituida.
- El Equipo Directivo favorece el cambio metodológico ya que ve que es algo positivo para el centro.
- Nosotros, como Claustro, apoyamos los cambios en el Centro.
- El tamaño del Claustro favorece la coordinación y trabajo en equipo.
- La plantilla del Centro es estable.
- Hay coherencia entre los objetivos del ED y la del claustro.
- Utilizamos las herramientas de comunicación establecidas por EducaMadrid.
- Existe liderazgo compartido (ED, TIC, Coordinador #CompDigEdu, ATD...).
- Somos un colegio pequeño y esto facilita la comunicación entre profesores.
- Uso Raíces en la gestión del Centro.
- Conocemos recursos educativos en línea.
- Utilizamos recursos educativos en línea.

- Conocemos los Protocolos de Seguridad y Privacidad.
- Implementamos el uso de nuevas tecnologías en el aula.
- Tenemos acceso a aulas específicas de informática.
- Incorporamos la cultura de trabajo colaborativo (con los alumnos) en el uso de las nuevas tecnologías.
- Conozco y uso los motores de búsqueda en la red.
- Buena competencia digital de las familias.
- Existe, dentro del horario escolar, un tiempo de uso del aula de informática.
- Somos docentes competentes y formados en Digitalización.
- Somos docentes competentes y formados en Metodologías activas.
- Tengo interés y disponibilidad por recibir formación.
- Nos gusta compartir materiales y experiencias.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

- En ocasiones el WIFI va bastante lento y dificulta el trabajo en el aula.
- Los Protocolos de Seguridad y Privacidad cambian con frecuencia.
- Desconocimiento, por parte del profesorado de nueva incorporación, de los usos de las nuevas tecnologías en el centro.
- Insuficiencia de dispositivos para la evaluación.
- Falta de diversidad de herramientas para evaluar.
- No tengo acceso a internet o dispositivos móviles.
- Poco tiempo para formarse.

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

- Deseo de participar en Programas que aportan dotación para el Centro.
- Necesitaríamos mejorar el equipamiento individual para los profesores.
- Posibilidad de participación/colaboración de instituciones en el PEC (Fundaciones, ayuntamientos, etc.).
- Implementar el Programa #CompDigEdu.
- Reconocimiento de las buenas prácticas que ya se vienen haciendo en los centros.
- Permanente mejora de la plataforma de Educamadrid en función de las necesidades de los centros/docentes.
- Posibilidad de realizar consultas a la Agencia de Protección de Datos.
- Disponer de recursos suficientes en el centro.
- Conocer el nivel de Competencia digital de los docentes a través de la acreditación #CompDigEdu oficial.
- Existencia de un proyecto digital de centro en todos los centros de la CAM de forma que todos los docentes tengan una competencia digital adquirida.
- Existencia de herramientas digitales para la evaluación (evalum, aula virtual, Apps, etc.).
- Formación sobre buenas prácticas digitales y huella digital (redes sociales, cookies, identidad digital, etc).
- Hay una amplia oferta de programas y cursos de formación.
- Formación personalizada dentro del programa #CompDigEdu.
- Formación asíncrona y online.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Las áreas de impacto que nuestro centro va a trabajar más en profundidad son:

D). DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO. Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

F). MÓDULO FAMILIAS. Utilizar la plataforma Alexia como medio de comunicación con las familias (faltas de asistencia, comunicados...) durante el mes de septiembre el profesorado recibe formación.

G). MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN. Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y/o redes sociales actualizadas. Es necesario diseñar un protocolo de comunicación y difusión en la que se incluyan las herramientas y mecanismos para:

- Comunicación con el claustro. (A.3).
- Comunicación con las familias. (M.F1).
- Comunicación con los alumnos (H.4).
- Difusión de actividades a toda la comunidad educativa. (M.D).

4. PLAN DE ACCIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro..

Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.

| | | |
|---|---|----------------------------------|
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: Septiembre 2022 |
| Indicador de logro: El equipo directivo lee las funciones y tareas a realizar por el responsable para elegir al adecuado. | | Valoración: conseguido |

Actuación 2: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.

| | | |
|--|---|---|
| Responsable EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: Septiembre |
| Indicador de logro: El profesor está capacitado y motivado para realizar esta función. | | Valoración: El maestro se encargará de tener al día esta parte y de cumplir las funciones propuestas en su cargo. |

Actuación 3: Informar al profesor seleccionado.

| | | |
|--|---|--|
| Responsable EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: Septiembre |
| Indicador de logro: Se ha informado al profesor de la función que debe realizar. | | Valoración: Está concienciado de la importancia de este plan e intentará llevarlo a cabo lo mejor que pueda. |

Actuación 4: Analizar todas las alternativas posibles para nombrar al responsable #CompDigEdu (en caso de no haber profesorado en el centro).

| | | |
|-------------------------------|---|-----------------------------|
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: septiembre |
|-------------------------------|---|-----------------------------|

| | | |
|--|---|---|
| Indicador de logro: Se han considerado todas las opciones para nombrar al responsable. | | Valoración: No ha habido problema en esta parte. El elegido ha aceptado el cargo de trabajo. |
| Actuación 5: Informar al claustro sobre el nombramiento. | | |
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: SEPTIEMBRE |
| Indicador de logro: El 100% de profesorado está informado del nombramiento del profesor . | | Valoración: Les ha parecido bien al profesorado la persona elegida para las funciones. |
| Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro. | | |
| Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro #CompDigEdu del centro. | | |
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: septiembre |
| Indicador de logro: El profesor conoce las tareas a realizar como parte de la comisión. | | Valoración: Se leen las funciones para conocer las tareas a realizar. |
| Actuación 2: Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro. | | |
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: septiembre |
| Indicador de logro: El 100% ha sido informado del nombramiento del responsable. | | Valoración: Todos están informados. |
| Actuación 3: Informar al claustro sobre la nueva comisión. | | |
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: septiembre |
| Indicador de logro: Los maestros han sido informados sobre la nueva comisión. | | Valoración: Durante el claustro, se informa de la comisión. |
| Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA). | | |
| Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento. | | |
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: octubre |
| Indicador de logro: El 100 % de la información incluida en la PGA es la adecuada. | | Valoración: La directora, el jefe de estudios y la compdigedu llegan a un acuerdo para incluir la información oportuna. |
| Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado). | | |

| | | |
|---|--|--|
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: octubre |
| Indicador de logro: Se han cubierto los apartados informativos. | | Valoración: Se ha subido a la web el PDC para que los padres y alumnos tengan acceso y estén informados. |
| A.1. FIGURAS DE LIDERAZGO DEL CENTRO | | |
| Objetivo específico: | | |
| Actuación 1: | | |
| Responsable | Recursos | Temporalización |
| Indicador de logro | | Valoración |
| A.2. Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula. | | |
| Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje. | | |
| Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente. | | |
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: Ordenador e internet | Temporalización: primer trimestre |
| Indicador de logro Un 100% de profesores ha sido informado sobre el Marco de referencia de la Competencia Digital Docente. | | Valoración: Conseguido. |
| Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar. | | |
| Responsable: Ana | Recursos: ordenador, internet y correos electrónicos | Temporalización: primer trimestre |
| Indicador de logro: Un 100% de profesorado está informado sobre las modalidades formativas | | Valoración: Se proponen varios cursos formativos a lo largo del primer trimestre. |
| Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC. | | |
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: ordenador e internet | Temporalización: primer trimestre |
| Indicador de logro : Un 90% del profesorado conoce el Plan Digital de Centro y conoce qué se pretende en él. | | Valoración: Al principio no están a favor de tanta digitalización en el centro. |
| Actuación 4: Mostrar las posibilidades en el claustro. | | |
| Responsable: Ana | Recursos: ordenador e internet | Temporalización: primer trimestre |
| Indicador de logro: Un 100% del profesorado (equipo directivo) participa en las decisiones del PDC, el resto de profesorado se informa. | | Valoración: Conseguido. |
| A.3. Herramientas de comunicación con el claustro. | | |
| Objetivo específico: Utilizar google meet para la comunicación entre profesorado. | | |

| | | |
|---|---|---|
| Actuación 1: Crear cada trimestre uno de los claustros en convocatoria on-line | | |
| Responsable EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: ordenador y conexión a internet | Temporalización: curso escolar |
| Indicador de logro Un 100% del profesorado pueda acceder y usar la herramienta de forma adecuada. | | Valoración: Sin problema, todo el mundo puede acceder y usar google meet. El director manda los enlaces al correo electrónico. |
| Actuación 2: Crear documentos compartidos con el profesorado | | |
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: ordenador y conexión a internet | Temporalización: Todo el curso. |
| Indicador de logro: Un 100% del profesorado puede acceder y completar documentos y tablas excel. | | Valoración está siendo muy práctica por parte de todo el profesorado para modificar desde cualquier parte y lugar y tenerlo al día. |

| | | |
|---|---------------------------------|---|
| D. DESARROLLO PROFESIONAL | | |
| <i>Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.</i> | | |
| Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las Tecnologías digitales. | | |
| Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas. | | |
| Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro. | | |
| Responsable: VÍCTOR | Recursos: CURSOS DE FORMACIÓN | Temporalización SEGUNDO TRIMESTRE |
| Indicador de logro: Todos los maestros están implicados en la formación ya que han asistido. | | Valoración: Han cubierto satisfactoriamente las expectativas. |
| Actuación 2: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios. | | |
| Responsable: Ana | Recursos: formularios de google | Temporalización: primer trimestre |
| Indicador de logro: Un 75% del profesorado contesta a los sondeos o encuestas para ver sus necesidades. | | Valoración : Los profesores quieren formación de diversas |

| | | |
|--|---|---|
| | | plataformas que puedan utilizar en su día a día principalmente. |
| Actuación 3: Analizar los resultados del cuestionario. | | |
| Responsable: Ana | Recursos: ordenador y conexión a internet | Temporalización: primer trimestre |
| Indicador de logro: Un 100% del profesorado está interesado en formarse en tecnologías digitales. | | Valoración: Se considera imprescindible estar actualizados en el manejo de las nuevas tecnologías. |
| Actuación 4: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa. | | |
| Responsable: Ana | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: primer trimestre |
| Indicador de logro: Un 100% del profesorado tiene los mismos intereses. | | Valoración: se ha llevado a cabo la formación atendiendo las necesidades del profesorado. |
| Actuación 5: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC. | | |
| Responsable: Víctor | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: primer trimestre |
| Indicador de logro: Un 100% del profesorado muestra interés en el curso propuesto. | | Valoración: Ha sido un curso intenso con mucha información nueva que empezamos a trabajar e incorporar estas nuevas tecnologías en nuestro día a día. |
| Actuación 6: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC. | | |
| Responsable: Víctor | Recursos: ordenador y conexión a internet | Temporalización: segundo trimestre |
| Indicador de logro: Un 100% del profesorado se siente motivado con el plan de formación para mejorar su práctica docente. | | Valoración. Todos los profesores presentados a la formación han obtenido su certificación. |
| D.2 Competencia digital del profesorado | | |
| Objetivo específico: Ampliar el conocimiento en competencia digital y resolver las dudas que puedan surgir. | | |
| Actuación 1: Preguntar al profesorado las inquietudes o los puntos débiles de su competencia digital con un cuestionario. | | |
| Responsable: Ana | Recursos ordenador y conexión a internet | Temporalización segundo trimestre |

| | | |
|--|---|---|
| Indicador de logro: Un 80 % del profesorado responde al cuestionario. | | Valoración. Insistiremos más la próxima vez para aumentar la participación.. |
| Actuación 2: Analizar los datos recogidos del cuestionario para trabajar los puntos débiles del profesorado. | | |
| Responsable Ana | Recursos ordenador y conexión a internet | Temporalización segundo trimestre |
| Indicador de logro Identificar qué puntos son los débiles y en cuales necesitan mejorar en más medida. | | Valoración. Se adaptan los puntos flacos del profesorado al contenido de los cursos de formación. |
| Actuación 3: Crear un repositorio de tutoriales para docentes en google classroom. | | |
| Responsable Ana | Recursos ordenador y conexión a internet | Temporalización segundo trimestre |
| Indicador de logro: Un 70 % del profesorado está utilizando esta plataforma para ampliar su conocimiento. | | Valoración: La gran mayor parte del profesorado ha accedido al repositorio creado. |
| Actuación 4: Evaluar el repositorio creado para docentes y su utilidad. | | |
| Responsable Ana | Recursos conexión a internet y ordenador | Temporalización curso anual |
| Indicador de logro: Un 100 % del profesorado que ha accedido al repositorio está contento con el repositorio creado. | | Valoración: Estamos incorporando contenido que interesa al profesorado y puede resultar útil. |
| Actuación 5: Incorporar información que vayan necesitando el profesorado. | | |
| Responsable: Ana | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: curso anual |
| Indicador de logro: Un 20 % del profesorado me ha comentado recursos que sería interesante meter en el repositorio. | | Valoración: Se ha subido el contenido propuesto en la misma semana. |
| D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado | | |
| Objetivo específico: Aplicar la formación en la diversidad de metodologías activas para la mejora de nuestra práctica educativa. | | |
| Actuación 1: Utilizar la plataforma Classroom para colgar algún contenido y practicar la “Clase invertida” a partir de tercero de primaria. | | |

| | | |
|---|---|---|
| Responsable: Ana | Recursos: conexión a internet | Temporalización: segundo trimestre |
| Indicador de logro : Un 25% de los profesores han subido material para que lo visualice el alumnado. | | Valoración.Pocos profesores incorporan a la plataforma contenidos que pueda ser útil para trabajar con sus alumnos. |
| Actuación 2: Crear materiales propios para poner en práctica la Flipped Classroom o en el propio aula durante las sesiones. | | |
| Responsable: Antonio | Recursos: edpuzzle, conexión a internet y ordenador | Temporalización; segundo trimestre |
| Indicador de logro Un 25 % del profesorado ha subido material a Classroom | | Valoración: ha estado de baja y en está parte no hemos profundizado. |
| D.4. “Cultura” de compartir materiales y experiencias. | | |
| Objetivo específico: Compartir con los compañeros de ciclo los materiales creados en distintas plataformas. | | |
| Actuación 1: | | |
| Responsable: Profesores de primaria (creadores de contenido) | Recursos Conexión a internet y ordenador | Temporalización: A lo largo del curso. |
| Indicador de logro: Un 100% de los creadores de contenido ha compartido con sus compañeros de ciclo. | | Valoración: conseguido. |
| D.5. El profesorado realiza autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente. | | |
| Objetivo específico: Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías. | | |
| Actuación 1: Crear un cuestionario de autoevaluación por departamentos o niveles para todo el profesorado. | | |
| Responsable: SONIA | Recursos: FORMULARIO GOOGLE | Temporalización: segundo trimestre |
| Indicador de logro: El cuestionario recoge de forma adecuada el uso de las nuevas tecnologías. | | Valoración: Se ha recogido la frecuencia, dominio, importancia de las nuevas tecnologías...utilizadas por el profesorado. |
| Actuación 2: Elaborar una lista de conclusiones a partir del cuestionario que sirva de punto de reflexión en las reuniones de departamento o tramo/ciclo, CCP y claustros. | | |
| Responsable: SONIA | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: segundo trimestre |

| | | |
|---|---|---|
| Indicador de logro: A un 90 % del profesorado las conclusiones hacen reflexionar al profesorado. | | Valoración: Se adjuntan conclusiones del profesorado. |
| Actuación 3: Realizar una propuesta de mejoras por departamentos o niveles/tramo/ciclos a partir de los resultados obtenidos en el cuestionario. | | |
| Responsable: SONIA | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: segundo trimestre |
| Indicador de logro: Las propuestas son acordes a las conclusiones después de la reflexión. | | Valoración: Conseguido. |

| | | |
|---|----------------------------|---|
| G. EVALUACIÓN | | |
| <i>Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.</i> | | |
| Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología. | | |
| G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado. (la forma en la que se registran y calculan calificaciones). | | |
| Objetivo específico: Conocer herramientas para el proceso de calificación del alumnado | | |
| Actuación 1: Realización de un Webiner de formación para conocer Alexia con los docentes del centro | | |
| Responsable Víctor | Recursos plataforma Alexia | Temporalización primer trimestre |
| Indicador de logro : Un 100% del profesorado se está formando conociendo la plataforma que se usa en el centro | | Valoración. Está siendo muy útil esta formación para conocer un uso más completo de la plataforma. |
| Actuación 2: Incorporamos Alexia a nuestro día a día, asistencia, tareas, cuaderno del profesor, comunicados y tutorías. | | |
| Responsable Víctor | Recursos plataforma Alexia | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro Un 100% del profesorado utiliza en su día a día la plataforma para calificar al alumnado | | Valoración: Todos los maestros a diario apuntamos las faltas de asistencia y los deberes en la app de Alexia. |
| Actuación 3: Establecer un claustro para dudas y puestas en común que puedan surgir sobre el uso de la plataforma. | | |
| Responsable: Víctor | Recursos plataforma Alexia | Temporalización curso escolar |

| | | |
|--|---|--|
| Indicador de logro: Se resuelven las dudas de un 100% del profesorado | | Valoración: Hemos aprendido a modificar los criterios de evaluación para ir cambiandolos por trimestres en Alexia. |
| G.2. Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (google form, portfolio, etc.). | | |
| Objetivo específico: Conocer google form y utilizar estas herramientas digitales por parte de todo el profesorado. | | |
| Actuación 1: Recordar la formación del google form al profesorado a través de un tutorial . | | |
| Responsable Ana | Recursos pizarra digital y ordenadores para profesorado | Temporalización primer trimestre |
| Indicador de logro : Un 100 % visualizan el recordatorio en este curso como una herramienta digital para evaluar. | | Valoración.Las maestras de infantil prefieren utilizar otros recursos para evaluar. |
| Actuación 2: Incorporar el profesorado herramientas creando el propio material para evaluar a nuestro alumnado. | | |
| Responsable: Ana | Recursos: ordenadores | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro Un 70% utiliza con sus alumnos su propio material para evaluar el proceso de aprendizaje. | | Valoración: Solo los primeros cursos de 1º y 2º de primaria no utilizan este método de evaluación. Los demás al menos una vez lo han utilizado durante el curso escolar. |
| Actuación 3: Crear una encuesta de satisfacción del profesorado sobre el recurso google forms | | |
| Responsable Ana | Recursos ordenador, internet y google forms | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro: Un 100 % del profesorado está satisfecho con el recurso y lo seguirá utilizando. | | Valoración: Conseguido. |
| Actuación 4: Encuesta de satisfacción del alumnado sobre el recurso google forms | | |
| Responsable Ana | Recursos ordenador, internet y google forms | Temporalización: tercer trimestre |
| Indicador de logro Un 95% de alumnos les gusta la forma de evaluar con este recurso a través de google forms. | | Valoración: Les ha resultado muy interactivo y dinámico, prefiriendo este tipo de formato de evaluación .Les llega el feedback del ejercicio corregido de forma |

| | | |
|---|--|--|
| | | instantánea y así conocen cómo de preparados llevan la unidad. |
| G.3. El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje. | | |
| Objetivo específico: Utilizar las nuevas tecnologías para hacer autoevaluaciones al profesorado para así mejorar nuestra práctica docente. | | |
| Actuación 1: Crear unos cuestionarios de autoevaluación trimestral por ciclos a partir de tercero para el ALUMNADO. | | |
| Responsable Marisa | Recursos Ordenadores con conexión | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro Un 50% utiliza estos cuestionarios al finalizar el trimestre | | Valoración: Todavía sigue costando al profesorado crear autoevaluaciones por este medio. |
| Actuación 2: Solicita una reunión con el Claustro de profesorado para contrastar experiencias con compañeros | | |
| Responsable: Marisa | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro Un 100% ha conocido otros métodos, ideas o herramientas para evaluar a su clase. | | Valoración. Lo han considerado muy práctico. Comentando que la elaboración es más laboriosa con este método, mientras que los resultados son instantáneos y cómodos de corregir. |
| Actuación 3: Incorporar autoevaluaciones al PROFESORADO al final de curso de forma digital. | | |
| Responsable Marisa | Recursos conexión a internet, ordenador y google forms | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro Un 100% de maestros se autoevalúa a final de curso de forma digital. | | Valoración: Han sido muy interesantes los resultados para pedir más formación sobre la utilización de ciertos recursos educativos. |

| |
|---|
| H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO |
| <i>Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.</i> |
| Objetivo estratégico: |

| | | |
|--|---|---|
| Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica. | | |
| H.4. Comunicación entre docentes y alumnos a través de nuevas tecnologías. | | |
| Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado. | | |
| Actuación 1: Todos los alumnos deben de conocer su correo electrónico y poder acceder. | | |
| Responsable Víctor | Recursos: ordenador y conexión a internet | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro Un 100% de alumnos conocen y pueden acceder a su correo electrónico del colegio a partir de tercero. | | Valoración. Conseguido. |
| Actuación 2: El profesor de informática enseña al alumnado a utilizar el correo electrónico. | | |
| Responsable Víctor | Recursos ordenador y conexión a internet | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro: Un 100 % de los alumnos sabe mandar un correo electrónico al maestro. | | Valoración. Para evaluar trabajos, es imprescindible que sepan hacer este paso. |
| Actuación 3: Los profesores tutores se comunican con los alumnos enviándoles documentación importante para ellos trimestralmente. | | |
| Responsable Víctor | Recursos ordenador y conexión a internet | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro todos los profesores tutores envían información relevante para el alumnado. | | Valoración. Controles suspensos para que repasen y actividades de apoyo. |

| | | |
|--|---|-----------------------------|
| MF. MÓDULO FAMILIAS | | |
| <i>Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.</i> | | |
| Objetivo estratégico: | | |
| Utilizar la plataforma Alexia como medio de comunicación con las familias (faltas de asistencia, comunicados...) durante el mes de septiembre el profesorado recibe formación. | | |
| MF.1 Comunicación con las familias | | |
| Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias. | | |
| Actuación 1: Convocar CCP para decidir las vías de comunicación con las familias. | | |
| Responsable EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: Conexión a internet y ordenador | Temporalización: Septiembre |

| | | |
|---|---|--|
| Indicador de logro: Se deciden las vías de comunicación a utilizar con las familias. | | Valoración. Se suspenden las circulares en papel y se realizan a través de Alexia. |
| Actuación 2: Informar a los diferentes equipos/departamentos sobre la decisión tomada en CCP y debatir posibles alternativas. | | |
| Responsable EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: Conexión a internet y ordenador | Temporalización: curso escolar |
| Indicador de logro: Un 100 % de maestros están informados sobre las vías de comunicación con las familias. | | Valoración. Todos los maestros realizan sus comunicaciones con las familias a través de Alexia o personalmente ya que es un colegio pequeño y vemos a los familiares a diario. |
| Actuación 3: Informar a Inspección educativa sobre el nuevo protocolo de comunicación digital con las familias. | | |
| Responsable: ADMINISTRACIÓN | Recursos: ordenador y conexión a internet | Temporalización: curso escolar |
| Indicador de logro Se presenta a inspección el nuevo protocolo de actuación con las familias de comunicación digital. | | Valoración:Conseguido. |
| Actuación 4: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias. | | |
| Responsable: Olga | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización:curso escolar |
| Indicador de logro El documento recoge el protocolo a seguir en comunicación digital con familias. | | Valoración: Se ha recogido las actuaciones a seguir del curso para trabajar con el alumnado, las familias y el profesorado. |
| Actuación 5: Diseñar un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familias. | | |
| Responsable Ana | Recursos: genially, conexión a internet y ordenador | Temporalización: curso escolar |
| Indicador de logro: La infografía recoge el protocolo digital con las familias. | | Valoración : Recoge lo más importante del protocolo de actuación con las familias para que puedan visualizar más cómodamente y fácil los objetivos a trabajar. |
| Actuación 6: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas. | | |
| Responsable: Olga | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: curso escolar |

| | | |
|--|--|--|
| Indicador de logro: Un 100 % de padres están informados de las actuaciones tomadas por el centro en relación con la comunicación con las familias. | | Valoración: Como el protocolo a principio de curso todavía no se había elaborado, se informó a todos los padres del método de comunicación que íbamos a tener con ellos a partir de este curso a través de una circular. |
| Actuación 7: Establecer protocolos para evaluar y adaptar regularmente el protocolo implementado. | | |
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: curso escolar |
| Indicador de logro: En la primera reunión de curso con el claustro se evaluará el protocolo de comunicación con las familias y se revisará y se adaptará al curso próximo. | | Valoración al comienzo de curso se revisará el protocolo realizando las modificaciones oportunas a las que lleguemos en esa primera reunión. |
| MF.2. Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen. | | |
| Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible. | | |
| Actuación 1: Designar a uno o varios responsables de la encuesta para valorar la competencia digital de las familias del centro. | | |
| Responsable: ANA | Recursos: Conexión a internet y ordenador | Temporalización: curso escolar |
| Indicador de logro: El profesor elegido está motivado para valorar las competencias digitales de las familias en el centro. | | Valoración: Un 25% ha participado en la encuesta |
| Actuación 2: Diseño conjunto de actuaciones para informar y motivar a las familias para participar en la encuesta. | | |
| Responsable: SARA | Recursos conexión a internet y ordenador | Temporalización: curso escolar |
| Indicador de logro Un 25% de las actuaciones informan y motivan a las familias para participar | | Valoración: En las reuniones del comienzo de curso se motiva a los padres para que participen en las encuestas mandadas para que haya un feedback y se pueda mejorar. |
| Actuación 3: Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital. | | |
| Responsable: SARA | Recursos: Conexión a internet, ordenador y google form | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro: Se crea un número de preguntas que recoja la información sobre la competencia digital de las familias. | | Valoración. Adjunto en la parte de evaluación. |

| | | |
|--|---|--|
| Actuación 4: Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los tutores y la web | | |
| Responsable: ADMINISTRACIÓN | Recursos: Conexión a internet y ordenador | Temporalización: curso escolar |
| Indicador de logro: Un 25% de familias han participado en el cuestionario sobre la competencia digital. | | Valoración: Han participado pocos padres en la encuesta mandada. |
| Actuación 5: Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente. | | |
| Responsable: Ana | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: curso escolar |
| Indicador de logro Más de un 85 % de padres están conformes con la competencia digital que ofrecen a sus hijos los docentes | | Valoración: Recogida de información en el apartado de evaluación. |
| Actuación 6: Extraer conclusiones de los resultados obtenidos. | | |
| Responsable: Ana | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: curso escolar |
| Indicador de logro Se recoge un dato a mejorar sobre la competencia digital docente. | | Valoración: Nos vamos a centrar solo en uno de los puntos ya que nos ha parecido muy interesante ya que el 46,4% de los padres señala que sus hijos tiene un conocimiento insuficiente de las TIC. |
| Actuación 7: Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten. | | |
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización: curso escolar |
| Indicador de logro: Se preguntará en las reuniones de principio de curso el número de ordenadores en casa para intentar dar solución a estas familias. | | Valoración: en proceso |
| MF.3. Familias implicación. | | |
| Objetivo específico: Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC. | | |
| Actuación 1: Potenciar el liderazgo del AMPA entre las familias a través de encuentros, difusión de sus actividades en la web y en RRSS, etc. | | |
| Responsable: JUANAN | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización CURSO ESCOLAR |
| Indicador de logro Un 20% de padres y madres se interesan por liderar el AMPA a través de encuentros. | | Valoración: Se ha renovado este año los cargos del AMPA y están muy motivados en realizar propuestas de mejora (huerto |

| | | |
|--|---|---|
| | | escolar, mercadillo de juguetes y libros...) |
| Actuación 2: Programar encuentros entre AMPA y equipo directivo para compartir líneas de trabajo y generar una colaboración activa. | | |
| Responsable JUANAN | Recursos conexión a internet | Temporalización CURSO ESCOLAR |
| Indicador de logro: No se logra que este curso, padres y madres compartan líneas de trabajo y colaboren activamente. | | Valoración en proceso |
| Actuación 3: Implicar activamente al AMPA en las actividades del centro relacionadas con la implantación del PDC. | | |
| Responsable JUANAN | Recursos Conexión a internet y ordenador | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro Se logra que un 0 % de familias creen actividades para la implantación de Plan Digital de Centro | | Valoración: En proceso |
| Actuación 4: Valorar explícitamente el apoyo del AMPA en la implantación del PDC (a través de la web, RRSS, etc.). | | |
| Responsable: EQUIPO DIRECTIVO | Recursos conexión a internet y ordenador | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro: Se propondrá a una familia en el consejo para llevar a cabo la implantación del PDC a través de la Web, | | Valoración: varias familias podrían estar interesadas en llevar este apartado. |
| MF.4. Familias competencia digital ciudadana. | | |
| Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación. | | |
| Actuación 1: Identificar las familias que necesitan conocer las herramientas básicas de comunicación (A través de la encuesta de competencia digital si se tiene o de las preguntas directas a tutores del centro). | | |
| Responsable: ANTONIO | Recursos: Conexión a internet y ordenador | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro: Conocer el porcentaje de familias que necesitan herramientas básicas de comunicación. | | Valoración: Los padres de los nuevos alumnos (3 años) principalmente son los que tienen dificultades en conocer este tipo de herramientas. Les brindamos desde secretaría toda la ayuda que puedan necesitar. |
| Actuación 5: Diseñar espacios para que la familias tengan acceso a los manuales, videos explicativos, infografías... utilizadas. | | |
| Responsable: ANTONIO | Recursos Conexión a internet y ordenador | Temporalización curso escolar |

| | | |
|---|--|--|
| Indicador de logro: Se crea un espacio a las familias donde aparezcan los manuales y videos explicativos. | | Valoración: Ha servido para dar accesibilidad a aquellas familias con más dificultades. |
| Actuación 6: Programar reuniones a principio de curso con las nuevas familias para explicar la forma de comunicación del centro con estas (3 años y nuevos alumnos). | | |
| Responsable ANTONIO | Recursos Conexión a internet y ordenador | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro: Se crea una reunión al principio de curso para las nuevas familias y se les informa de cómo es la comunicación del centro con las familias. | | Valoración. Durante la reunión de principio de curso de los padres con los tutores se comentará la forma de relación que se establece y se les indicará dentro de la web donde se encuentran los tutoriales para cualquier tipo de ayuda.. |

| | | |
|--|---|---|
| MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN | | |
| <i>Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.</i> | | |
| Objetivo estratégico: | | |
| <i>Todos los centros deberían crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web y/o redes sociales actualizadas.</i> | | |
| <i>Es necesario diseñar un protocolo de comunicación y difusión en la que se incluyan las herramientas y mecanismos para:</i> | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Comunicación con el claustro. (A.3). - Comunicación con las familias. (M.F1). - Comunicación con los alumnos (H.4). - Difusión de actividades a toda la comunidad educativa. (M.D). | | |
| MD.1 Web del centro | | |
| Objetivo específico: | | |
| Mantener actualizada la web con enlaces funcionales. | | |
| Actuación 1: Actualizar la página web del centro con periodicidad mensual | | |
| Responsable: VICTOR | Recursos: conexión a internet y ordenador | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro Revisa al menos una vez a la semana la página web al mes realizando actualizaciones. | | Valoración: Los profesores están involucrados en enviar la documentación adecuada de las salidas y fotografías de cada curso. |
| Actuación 2: Añadir buscador, documentos de centro (criterios de evaluación y PGA), enlaces a RRSS y suscripción a novedades. | | |

| | | |
|---|--|--|
| Responsable: VICTOR | Recursos: conexión a internet y ordenador, web del cole | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro Añade al menos 4 actualizaciones al mes en la página web del colegio. | | Valoración: Consideramos los profesores que en la web están colgadas las actividades más importantes para tenerla actualizada. |
| MD.2. Redes sociales | | |
| Objetivo específico: Actualizar las redes sociales en uso. | | |
| Actuación 1: Actualiza la red social del centro con periodicidad semanal | | |
| Responsable: Víctor | Recursos: ordenador y conexión a internet | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro Añade al menos una actualización semanal a la red social del colegio. | | Valoración: Conseguido |
| Actuación 2: Los profesores se encargaran de recoger actividades, fotos y trabajos que se puedan subir a la red social. | | |
| Responsable CADA TUTOR | Recursos: ordenador, cámara de fotos y conexión a internet | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro. Un 100 % de profesores recoge trabajos, actividades y fotos de sus alumnos periódicamente. | | Valoración. Conseguido |
| Actuación 3: Se crea una carpeta de Drive para que los profesores puedan subir el material (fotos, trabajos...)por cursos siendo válido también para la revista digital del colegio. | | |
| Responsable: Víctor | Recursos ordenar y conexión a internet | Temporalización curso escolar |
| Indicador de logro Un 100% de profesores incluye en su carpeta los trabajos, fotos, vídeos y actividades | | Valoración: Conseguido. |

5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Responsables.

El equipo directivo se encargará de desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro. (SEPTIEMBRE)

El equipo directivo se encargará de que el profesorado utilice la plataforma Alexia como medio de comunicación con las familias (faltas de asistencia, comunicados...) durante el mes de septiembre el profesorado recibe formación. (Curso escolar)

Víctor y Ana : Facilitaran el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las Tecnologías digitales. (PRIMER Y SEGUNDO TRIMESTRE)

Antonio: Ayudará al profesorado a aplicar la formación en la diversidad de metodologías activas para la mejora de nuestra práctica educativa. (SEGUNDO TRIMESTRE)

Sonia : Creará un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Víctor : Difundirá y pondrá en marcha la herramienta que utilizamos para el proceso de calificación del alumnado al resto de profesorado. (curso escolar)
también se encargará de mantener actualizada la web y las redes sociales con enlaces funcionales.

Ana: Intentará que el profesorado haga uso de herramientas digitales de evaluación de las capacidades del alumnado. (google forms).

Marisa: Deberá ayudar a los profesores que incorporen las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.

Sara: Deberá realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible y analizar los resultados.

Juanan: Será el encargado de Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC. (Curso escolar)

Antonio: Diseñará sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación. (Curso escolar)

Víctor: Actualizará la página del colegio y subirá periódicamente contenido a las redes sociales. (Curso escolar)

Olga : crearán el protocolo de comunicaciones con las familias.(Curso escolar).

Temporalización.

A lo largo del primer trimestre y del segundo trimestre el profesorado tendrá unos cursos de formación para conocer y poder ampliar la competencia digital con los alumnos y con el propio profesorado. A lo largo de todo el curso estaremos trabajando y llevando a cabo los diferentes objetivos planteados intentando conseguir la mayor implicación posible y el mayor éxito por parte de todo el claustro. Los indicadores los utilizaremos y revisaremos al finalizar cada trimestre

evaluando su grado de consecución y poderlos adaptar a las condiciones concretas siendo lo más realistas posibles.

Instrumentos

Plataforma Alexia

Curso de competencias digitales

Cuestionarios de autoevaluación para profesores\alumnos

SELFIE de profesores

SELFIE de centro

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

A lo largo del curso tendremos claustros (1 vez a la semana) con todos los profesores donde uno de los puntos del día será revisión del Plan Digital de Centro y comprobar así el grado de implicación del profesorado y poder adaptar los cambios oportunos. Evaluando los objetivos y adaptándonos si fuera necesario.

Se creará el protocolo de comunicaciones con las familias para llevar a cabo la utilización de los medios digitales en vez de las comunicaciones en papel que hemos tenido los últimos años.

Al final del trimestre realizaremos una evaluación de los objetivos trimestrales a través de un google form que se les mandará a los profesores y comprobaremos con los indicadores el grado de compromiso y el trabajo del profesorado al igual que valoraremos cómo les está sirviendo el curso que estamos realizando de forma semanal y si realmente lo están aplicando en sus clases.

A final de curso se pasará un cuestionario de autoevaluación a los padres para comprobar si han notado el cambio de las nuevas tecnologías aplicadas en el centro y a los profesores su nivel de compromiso y el grado de implicación. De ahí tomaremos decisiones sobre si el curso ha sido totalmente satisfactorio para los profesores y si realmente se ha podido o lo han aplicado en sus aulas.

A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

Valoración: Se ha elegido a un maestro competente en competencia digital, se encargará de tener al día esta parte y de cumplir las funciones propuestas en su cargo. Está concienciado de la importancia de este plan e intentará llevarlo a cabo lo mejor que pueda.. El elegido ha aceptado el cargo. Al profesorado, les ha parecido bien la persona elegida para las funciones.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

Valoración: Se leen las funciones para conocer las tareas a realizar. Todos los maestros del centro, están informados y durante el claustro, se informa de la comisión.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).

Valoración: La directora, el jefe de estudios y la compdigedu llegan a un acuerdo para incluir la información oportuna. Se ha subido a la web el PDC para que los padres y alumnos tengan acceso y estén informados.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Valoración: A las maestras de infantil les resulta muy complicado llevar a la práctica algunos apartados. Se proponen varios cursos formativos a lo largo del primer trimestre. Al principio no están a favor de tanta digitalización en el centro. Nos ponemos de acuerdo de en qué parte se va a centrar el plan.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Para el próximo curso las pondremos en relación con otros centros(con más experiencia que las utilicen en su día a día) para que vean la manera de obtener el mayor provecho a las nuevas tecnologías con los alumnos de infantil.

Objetivo específico: Utilizar google meet para la comunicación entre profesorado.

Valoración: Todo el mundo puede acceder y usar google meet. El director manda los enlaces al correo electrónico. Está siendo muy práctico por parte de todo el profesorado para modificar desde cualquier parte y lugar y tenerlo al día.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

Valoración: Todos los maestros se han implicado en la formación. Los profesores quieren formación de diversas plataformas que puedan utilizar en su día a día principalmente. Se considera imprescindible estar actualizados en el manejo de las nuevas tecnologías. Se ha llevado a cabo la formación atendiendo las necesidades del profesorado. Ha sido un curso intenso con mucha información nueva que empezamos a trabajar e incorporar estas nuevas tecnologías en nuestro día a día. Todos los profesores presentados a la formación han conseguido su certificación.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Seguiremos proponiendo cursos de formación centrados en las nuevas tecnologías.

Objetivo específico: Ampliar el conocimiento en competencia digital y resolver las dudas que puedan surgir.

Valoración. Se recogen los puntos débiles del profesorado. Se adaptan los puntos flacos del profesorado al contenido de los cursos de formación. La gran mayor parte del profesorado ha accedido al repositorio creado. Estamos incorporando contenido que interesa al profesorado y puede resultar útil. Se ha subido el contenido propuesto en la misma semana.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Seguir actualizando el repositorio con las necesidades y novedades que vayan surgiendo.

Objetivo específico: Aplicar la formación en la diversidad de metodologías activas para la mejora de nuestra práctica educativa.

Valoración: Al curso próximo ampliaremos la formación en diferentes recursos evaluables por el profesorado que puedan ser de utilidad para trabajar con los alumnos. El profesor que llevaba esta parte, ha estado de baja y en esta parte no hemos profundizado.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias) Ampliar la formación del profesorado en recursos evaluables digitales para el profesorado.

Objetivo específico: Compartir con los compañeros de ciclo los materiales creados en distintas plataformas.

Valoración Compartir material ha beneficiado al profesorado para iniciar y aprender a modificar contenido ya creado.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Crear carpetas por ciclos para organizar el contenido creado.

Objetivo específico: Crear un método de autoevaluación de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

Valoración Se ha recogido la frecuencia, dominio, importancia de las nuevas tecnologías...utilizadas por el profesorado. Un 100% del profesorado conoce las siglas TIC, la gran mayoría conoce la importancia que merece la utilización de recursos tecnológicos, como apoyo didáctico en los procesos de enseñanza. Todos los profesores creen que los recursos tecnológicos favorecen la adquisición de aprendizajes, gracias a los ambientes de las diversas comunidades virtuales. Solo un 33 % piensa que las nuevas tecnologías nos hace dependientes de la tecnología y poco reflexivos al momento de utilizarla como apoyo en el aula. Más de la mitad del profesorado enseña el uso adecuado de la tecnología y manejo de la información que esta proporciona, ya que la otra mitad son maestros con alumnos de 3 a 7 años y la consideran innecesaria. Casi siempre se utilizan los medios tecnológicos para apoyar la clase. Alrededor de un 50% utiliza TIC en sus clases. Un 70% considera que tiene un dominio bueno de habilidades tecnológicas. Un 90% tiene confianza al emplear los medios tecnológicos frente al grupo. Un 50% del profesorado cree que promueve el interés y la motivación del alumnado, un 33 % cree que es una herramienta de apoyo alternativa a la enseñanza, frente al 17% que lo considera un factor determinante en el aprendizaje de los estudiantes. Todos los profesores piensan que las TIC son buenas (disponibilidad, capacitación, información, apoyos visuales..) en las situaciones propuestas aunque pueden surgir distracciones. Todos los maestros del centro quieren conocer el uso de plataformas educativas. Un 50% utiliza las nuevas tecnologías para relacionarse con los alumnos. Un 100% del profesorado considera necesario cursos especiales de formación en el uso las TIC.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Para el curso próximo se seguirán ofertando cursos de formación en plataformas educativas.

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros

Objetivo específico: Conocer herramientas para el proceso de calificación del alumnado

Valoración Está siendo muy útil esta formación para conocer un uso más completo de la plataforma. Todos los maestros a diario apuntamos las faltas de asistencia y los deberes en la app de Alexia. Hemos aprendido a modificar los criterios de evaluación para ir cambiándolos por trimestres en Alexia.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Conocer google form y utilizar estas herramientas digitales por parte de todo el profesorado.

Valoración Las maestras de infantil prefieren utilizar otros recursos para evaluar. Solo los primeros cursos de 1º y 2º de primaria no utilizan este método de evaluación. Los demás al menos una vez lo han utilizado durante el curso escolar. Les ha resultado muy interactivo y dinámico, prefiriendo este tipo de formato de evaluación. Les llega el feedback del ejercicio corregido de forma instantánea y así conocen cómo de preparados llevan la unidad.

| |
|---|
| Propuestas de mejora (si fueran necesarias) |
| Preguntar en otros centros con educación infantil los métodos, plataformas que utilizan para trabajar con herramientas digitales. |
| Objetivo específico: Utilizar las nuevas tecnologías para hacer autoevaluaciones al profesorado para así mejorar nuestra práctica docente. |
| Valoración: Todavía sigue costando al profesorado crear autoevaluaciones por este medio. Todos los profesores han probado los formularios digitales como método de evaluación de sus alumnos a partir de tercero de primaria. Lo han considerado muy práctico. Comentando que la elaboración es más laboriosa con este método, mientras que los resultados son instantáneos y cómodos de corregir. Han sido muy interesantes los resultados para pedir más formación sobre la utilización de ciertos recursos educativos. |
| Propuestas de mejora (si fueran necesarias) |
| Se seguirán realizando todos los cursos al finalizar. |

| |
|---|
| H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO |
| <i>Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.</i> |
| Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado. |
| Valoración En las clases entran en su correo para compartir documentos y hacer actividades variadas. Para evaluar trabajos, es imprescindible que sepan hacer este paso. Se envían los controles suspensos para que repasen y actividades de apoyo. |
| Propuestas de mejora (si fueran necesarias) |
| Se seguirá utilizando este medio para comunicarse con los alumnos. |

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Valoración Se suspenden las circulares en papel y se realizan a través de la aplicación Alexia. Todos los maestros realizan sus comunicaciones con las familias a través de Alexia o personalmente ya que es un colegio pequeño y vemos a los familiares a diario. Se adjunta junto con el PDC el protocolo acordado en el centro. Se ha recogido las actuaciones a seguir del curso para trabajar con el alumnado, las familias y el profesorado. Como el protocolo a principio de curso todavía no se había elaborado, se informó a todos los padres del método de comunicación que íbamos a tener con ellos a partir de este curso a través de una circular. Se ha creado una infografía subida a la web donde se recoge lo más importante del protocolo de actuación con las familias para que puedan visualizar más cómodamente y fácil. Al comienzo de curso se revisará el protocolo realizando las modificaciones oportunas a las que lleguemos en esa primera reunión.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.

Valoración: Algo más del un 25% ha participado en la encuesta. En las reuniones del comienzo de curso se motiva a los padres para que participen en las encuestas mandadas para que haya un feedback y se pueda mejorar. Todas las familias que han completado la encuesta son capaces de conectarse a la red, gestionar archivos, carpetas y utilizar navegadores para buscar información. El 78,6% dice conocer las normas legales de buen uso de las TIC y utiliza cuentas de correo electrónico. El 82,1 % utiliza herramientas de comunicación como chat, foros...

El 92,9% reconoce la importancia de las TIC en la práctica docente. El 53,6% de las familias considera que su hijo tiene el conocimiento necesario para saber cómo y cuándo utilizar las TIC, mientras que el 46,4% señala este conocimiento como insuficiente.

El 60,7% de las familias que han contestado a la encuesta considera que su hijo sabe completar actividades interactivas sin su ayuda. El 96,4 % considera que el maestro/a de su hijo/a utiliza de forma adecuada los recursos digitales del centro y un 85,7% considera suficientes los recursos digitales que proporciona el profesorado.

Por otro lado, un 78,6% de las familias del centro dicen conocer las ventajas e inconvenientes del uso de las TIC en el aula. Por último, los resultados indican que un 82,1% valoran la importancia de las plataformas de aprendizaje y redes sociales como forma de comunicación, participando en las mismas (82,1%).

Propuestas de mejora (si fueran necesarias) Se preguntará en las reuniones de principio de curso a partir de tercero el número de ordenadores por familia para intentar proporcionar algún tipo de opción a los que no tengan ningún dispositivo en casa.

| |
|--|
| Objetivo específico: Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC. |
| Valoración Se han renovado este año los cargos del AMPA y están muy motivados en realizar propuestas de mejora (huerto escolar, mercadillo de juguetes y libros...) Al curso que viene cuando esté más consolidado, se creará un responsable y se subirá contenido a la web de sus actuaciones. En el primer consejo escolar del próximo curso se nombrará un responsable para que se responsabilice de dar visibilidad a sus actuaciones en la web y en las RRSS. |
| Propuestas de mejora (si fueran necesarias) Conocemos que familia podría estar interesada en llevar este apartado.. |

| |
|---|
| Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación. |
| Valoración: Los padres de los nuevos alumnos (3 años) principalmente son los que tienen dificultades en conocer este tipo de herramientas. Les brindamos desde secretaría toda la ayuda que puedan necesitar. Se ha creado un espacio para las familias dentro de la página web (apartado de secretaría) donde aparecen los manuales y videos explicativos para completar el proceso de admisión sin dificultades. Ha servido para dar accesibilidad a aquellas familias con más dificultades. Durante la reunión de principio de curso de los padres con los tutores se comentará la forma de relación que se establece y se les indicará dentro de la web donde se encuentran los tutoriales para cualquier tipo de ayuda creados a lo largo de este curso. |
| Propuestas de mejora (si fueran necesarias) |

| |
|---|
| MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN |
| <i>Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.</i> |
| Objetivo específico: Actualizar la página web del centro con periodicidad mensual |
| Valoración Los profesores están involucrados en enviar la documentación adecuada de las salidas, actividades realizadas y fotografías de cada curso para la web y revista digital. Consideramos los profesores que en la web están colgadas las actividades más importantes para tenerla actualizada. A la web se suben salidas realizadas, excursiones de fin de curso, fiestas de San Isidro, Semana cultural, cuentacuentos, actividades más interesantes por asignaturas... Todos los profesores han recogido a lo largo de su curso actividades por curso y por asignatura, para colgarlas. Se han creado unas carpetas en drive para que los profesores puedan acceder. Es muy práctico para tener las fotos y trabajos organizados por cursos y después que nos sirva para el montaje de los alumnos en sexto curso u otros cursos que se puedan necesitar.. |
| Propuestas de mejora (si fueran necesarias) |

